

Tenir des réunions pour tirer avantage des échecs

Tout échec ou toute erreur est une occasion d'apprendre. Imaginez travailler à créer un milieu de travail où l'on reconnaît et conçoit que les erreurs font partie de l'apprentissage. En tant que membre d'une équipe, vous pouvez contribuer à favoriser l'établissement d'un tel milieu en tenant des « réunions pour tirer avantage des échecs », qu'on appelle aussi « réunions sur les erreurs commises ».

Par où commencer?



- Essayez de coordonner votre propre « réunion sur les erreurs commises » avec vos collègues.
- La réunion peut être de courte durée et informelle.
- Créez un espace sûr où vous et vos collègues pouvez discuter de vos erreurs et de vos échecs.

Donner un aperçu



- Donnez un aperçu de ce qui s'est passé.
- Expliquez brièvement les étapes que vous avez suivies pour mener à bien le projet.
- Décrivez brièvement les résultats (bons, mauvais ou neutres).

Plonger dans le vif du sujet



- Allez au cœur de l'erreur et réfléchissez à ce qui a éventuellement causé l'échec ou l'erreur.
- Avant de rencontrer votre équipe, réfléchissez aux causes possibles de l'erreur.
- Faites part de vos réflexions aux membres du groupe et permettez-leur de faire de même.

Définir les grandes lignes



- Faites part de ce que vous avez appris sur vous-même et sur votre style de travail.
- Échangez sur ce que vous avez appris au sujet de la façon dont les membres de votre équipe travaillent ensemble.
- Discutez des améliorations possibles à apporter aux processus.
- Récapitulez ce que vous avez appris à ne pas faire.

Avancer



- Essayez de coordonner votre propre « réunion sur les erreurs commises » avec vos collègues.
- La réunion peut être de courte durée et informelle.
- Créez un espace sûr où vous et vos collègues pouvez discuter de vos erreurs et de vos échecs.

Conseils pratiques



- Dans certains milieux de travail, il est préférable de parler de « réunions sur les difficultés » ou de « réunions sur les échecs qui servent de tremplin » plutôt que de « réunions sur les erreurs ».
- Demandez aux membres du groupe de réfléchir à au moins une erreur dont ils pourront parler lorsqu'ils se sentiront prêts à le faire.

Outil de travail : TRN4-J44

