



PLANIFIER VOTRE RECHERCHE : LISTE DE VÉRIFICATION

DESCRIPTION

Cet outil de travail offre une liste de vérification constituée de questions auxquelles vous devez répondre avant d'effectuer une recherche en conception.

QUAND UTILISER

Utilisez cet outil de travail à l'étape de planification de votre recherche en conception.



OUTILS DE TRAVAIL COMPLÉMENTAIRES

- Choisir des méthodes de recherche en conception à différentes étapes du processus de conception
- Pratiques exemplaires en matière de protection des données des participants dans la recherche sur les utilisateurs

OBJECTIF

Cette liste de vérification permet de veiller à ce que tous les éléments nécessaires fassent partie du plan de recherche.

RÉSULTAT SOUHAITÉ

Un plan de recherche structuré et bien organisé.

COMMENT SE SERVIR

Lorsque vous élaboriez votre plan de recherche, consultez cette liste de vérification pour déterminer si vous avez répondu aux questions ci-dessous et traité chaque élément ou effectué chaque tâche.

Adapté à partir des ressources suivantes : [Gestion de projets pour la recherche sur les utilisateurs : la planification](#) (en anglais seulement) et [Élaborer un plan de recherche avec cinq questions simples.](#)



LISTE DE VÉRIFICATION

Quel est l'objectif de votre recherche?

Objectif et but de la recherche

Quelle est la valeur de ce travail?

Objectif du plan

Raison d'être

Qui sont les personnes concernées?

Tâches de l'utilisateur ou de l'utilisatrice et mesures et objectifs d'utilisabilité, tels que le temps maximal consacré à la tâche et d'autres critères de réussite (le cas échéant)

Profil des utilisatrices et utilisateurs (caractéristiques des participant·es cibles de la recherche)

Plan de recrutement

Mobilisation des intervenant·es

Quelles méthodes seront utilisées?

Choix et justification de chaque méthode de recherche

Questionnaires

Directives pour la prise de notes et la formulation de questions à l'intention des observatrices et observateurs, y compris la manière de collaborer à la collecte efficace de données sans influencer les séances

Texte de l'animateur ou de l'animatrice comprenant des questions pour les participant·es, y compris les formulaires de consentement

Méthodes d'analyse et de synthèse des données

Documents sur l'éthique de la recherche

- Plan de gestion des données
- Respect de la vie privée, confidentialité et anonymat

Quelles ressources sont nécessaires?

Budget

Attentes concernant les produits livrables et les échéances

Équipe :

- Attentes et rôles
- Listes de tâches

Horaire

Équipement et fournitures

Information sur l'emplacement et coordonnées

Listes de vérification, documents et formulaires

